甘州区2024年农业生产社会化服务项目

**申**

**报**

**遴**

**选**

**材**

**料**

 （盖章）

2024年4月

甘州区2024年农业生产社会化服务项目

承接主体申报遴选材料清单

一、甘州区2024年农业生产社会化服务承接主体申报表；

二、营业执照复印件；

三、法人代表身份证复印件；

四、办公场所地址、机械厂房（附照片）；

五、农机具设备登记表；

六、拥有农业机械的佐证资料（农业机械清单、车辆行驶证复印件、机械牌照及农业机械图片资料）；

 七、农机手登记表、农机作业人员相关资格证书（驾驶证复印证）；

八、内部工作人员花名册、学历证书复印件、身份证号码、联系电话；

九、服务业绩证明材料；

十、承诺书。

以上复印件必须加盖服务组织公章。对于实施了甘州区2023年农业生产社会化服务项目的服务组织不再提供服务业绩证明材料。

甘州区2024年农业生产社会化服务承接主体申报表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 承接主体 | 名 称 |  |
| 地 址 |  |
| 统一社会信用代码 |  |
| 负责人姓名 |  | 联系电话 |  |
| 申请作业服务机械拥有情况 |  |
| 申请作业内容、地域及面积 |  |
| 乡镇政府意见 | 年 月 日 |
| 备 注 |  |

甘州区农业生产社会化服务组织农机具设备登记表

 （服务组织公章）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 农机具名称 | 型号 | 千瓦 | 数量（台或套） | 是否安装智能监测设备 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

甘州区农业生产社会化服务组织农机手登记表

 （服务组织公章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 身份证号 | 操作证（驾驶证） | 联系电话 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

办理农业项目申报信用承诺书

 （申请单位/个人名称）向甘州区农业农村局申请2024年农业生产社会化服务项目，现郑重承诺如下：

（一）对所提供的资料和信息合法性、真实性、准确性和有效性负责；

（二）严格遵守国家法律、法规和规章，依法开展相关经济活动，全面履行应尽的责任和义务；加强自我约束、自我规范、自我管理，守合同、重信用，诚信依法经营；

（三）严格遵守农业项目管理相关制度、办法，不擅自改变项目建设内容，不顶替项目建设工程，加强项目建设管理，履行项目建设程序，认真组织实施，确保按期完成项目建设任务；

（四）严格遵守政府资金管理相关制度、办法，加强专项资金管理，严格遵守财务管理制度，规范支付程序，使用合规票据，严禁大额现金支付，足额投入项目自筹资金；

（五）自愿接受行政主管部门的业务指导和监督管理，自觉抵制行业不正之风，接受社会公众监督。违法失信经营后自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

（六）本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位/个人： （盖章/签字）

统一社会信用代码/身份证号：

 单位主要负责人： （签字）

年 月 日