中共甘州区委办公室
关于2025年度部门绩效自评工作的报告

区财政局：

为深入贯彻全面实施预算绩效管理，提高财政资源配置效率和使用效益，根据区财政局《关于开展2025年度部门（单位）绩效自评工作的通知》（甘区财发〔2026〕29号）要求，区委办公室高度重视，认真组织开展2025年度部门绩效自评工作，现将自评情况报告如下：

一、部门概况

（一）部门基本情况。中共甘州区委办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神及习近平总书记视察甘肃重要讲话重要指示精神，统筹推进“五位一体”总体布局和协调推进“四个全面”战略布局，围绕中心、服务大局，始终践行“五个坚持”，全面做好办公室“三服务””工作。会同区政府办公室等相关部门加强生态环境保护各项决策部署和工作任务落实的督促检查力度，及时通报督查情况，促进问题整改等职责。负责区委指示、区委领导同志关于安全生产批示的转达和落实。承担区委关于安全生产的相关职责。做好单位党的建设、党风廉政建设、意识形态、生态环保、安全生产工作。承担区委国家安全委员会具体工作，承担预防和化解社会矛盾，健全公共安全体系，分析和研究解决安全生产问题，

激发社会组织活力，完善区域安全体制、维护社会安定有序等职责。承担区档案局(档案馆)的行政职责。承担中共甘州区委国家安全委员会的具体工作。中共甘州区委办公室现内设股室7个，即综合股、督查股、文档股、秘书股、信息股、机要和保密股、国家安全管理股。事业单位甘州区保密和内网服务中心和甘州区委区政府总值班室隶属中共甘州区委办公室管理。

（二）部门收支情况。区委办公室资金来源为全额财政拨款收入。2025年年初收入预算数594.59万元，决算数736.48万元。

（三）部门工作任务。区委办公室的项目支出主要用于一般公共服务支出。主要是甘州区党政履责“督考一体化”平台建设项目和其他项目配套费用。

（四）部门绩效目标。坚持以“高标准、严要求、高效率、创一流”为目标，对标对表“五个坚持”要求，围绕中心履职尽责、聚焦大局担当作为，不断提升“三服务”能力水平，有力保障和促进区委各项工作快速高效运转。充分发挥参谋助手、沟通协调、综合保障职能作用，使部门综合服务能力持续增强，参谋辅政作用充分发挥，区委决策部署高效落地，圆满完成各项工作任务，为区委各项工作高效运转提供有力保障。

二、自评工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位对2025年度一般公共预算项目支出开展全面绩效自评，涉及项目2个，资金共59.83万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。项目支出为甘州区党政

履责“督考一体化”平台建设费用共42.64万元和其他项目17.19万元。

从整体情况来看，我单位严格按照年初预算进行部门整体支出。在支出过程中，能严格遵守各项规章制度，各项指标控制较好，能够达到预期效果。项目整体绩效自评得分为99分。

三、自评结果概述

通过实施预算绩效管理，取得了一定的成效：**一是**单位规章制度不断健全，制度执行严格合规，会计核算符合相关规定。**二是**严格按照有关规定，加强对财政各项资金的监督管理，确保资金及时、足额到位，专款专用，资金支付依据和开支标准合法合规，未出现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。**三是**按规定对财政拨付的专项资金进行自检自查，做好资金的项目和资金使用效益管理工作，充分发挥各项资金的使用效益，财政各项专项工作按时高质量完成。**四是**财政资金在项目实施过程中，严格按专项资金管理办法和各项财务管理制度执行，资金拨入和支出会计核算及时、合规合法，审批流程齐全、附件资料完整。同时，常态化开展预算执行分析、项目管理分析，为预算绩效管理工作提供有力保障。在绩效运行管理过程中没有出现绩效较差和绩效目标偏离较大的项目，但还存在一些问题：**一是**年初预算编制还不够科学严谨准确；**二是**在实际工作中预算执行进度不能确保资金使用及时、有效。

四、下一步工作措施

下一步，区委办公室将紧紧围绕区委工作大局，发挥职能优

势，丰富工作载体，提高资金使用效益。**一是**细化预算编制工作，认真做好预算的编制，进一步加强单位内部的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。**二是**严格按照财务运行管理各项制度要求，严肃财经纪律，规范财务管理，进一步健全单位财务管理制度体系，把好制度关卡，把严守纪律规矩融入业务工作和管理流程中，全方位扎牢规范财务管理的制度笼子。**三是**进一步完善单位项目支出绩效评价指标体系，切实提高考核评价及评分的科学性和准确性。

中共甘州区委办公室

2026年3月3日