

甘州区招商服务中心

甘州区招商服务中心 关于2024年度部门绩效自评报告

区财政局：

为加强财政资金管理，确保资金使用的安全性、规范性和有效性，按照《甘州区区级预算绩效管理工作规程》（甘区财字〔2022〕38号）精神，我中心认真开展2024年度绩效自评工作，现将有关情况报告如下：

一、部门概况

（一）部门基本情况。

- 负责国家和省、市、区关于招商引资、投资促进的法律、法规、规章和方针、政策的贯彻执行；
- 负责拟订全区招商引资发展战略、中长期规划，研究制定加强招商引资工作的政策措施；
- 负责全区招商引资项目策划、征集、筛选、包装，建立招商引资项目储备库，拟定重大招商引资项目清单；
- 负责我区代表团参加境内外洽谈会、博览会、交易会等各类投资贸易促进活动的洽谈对接、项目签约、展示展销等工作；
- 负责统筹管理全区招商引资工作，制定全区招商引资年度工作计划，对各部门单位分解招商引资目标任务，研究制定和完善全区招商引资目标考核办法及考核指标体系，组织实施全区招商引资考核及奖惩工作；

6. 负责投资客商来访考察的邀请接洽、行程安排、考察接待、洽谈组织、签约会见、协调联络等工作，指导全区有关部门单位对达成的合作意向进行跟踪落实；

7. 负责全区招商引资数据统计、管理及综合分析工作，对统计调查对象提供的统计资料进行审核，定期汇总上报全区招商引资统计数据并进行分析研究，为区委、区政府科学决策提供依据；

8. 负责投资环境和招商项目对外宣传工作，编制区级重大招商引资项目对外宣传资料，对外发布招商引资相关信息；

9. 负责区招商引资工作领导小组办公室日常工作，统筹指导各部门单位开展招商引资和项目代办服务工作，并对工作情况进行督促检查，协调解决招商引资项目落地存在的困难和问题；

10. 负责为省内外投资者提供投资考察、信息咨询、政策解答等服务，接受外来投资企业投诉建议，协调有关部门处理客商投资投诉事项，督促招商引资政策落实，保障投资客商合法权益。

（二）机构设置情况

甘州区招商服务中心属甘州区发展和改革局下属二级参照公务员法管理的事业单位，正科级建制，执行政府会计制度，行政编制 7 人，事业工勤 3 人。

（三）部门收支情况

2024 年部门收支总预算 112.99 万元。按照综合预算的原则，部单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、交通运输支出、住房保障支出、其他支出。

2024 年部门收支总预算 112.99 万元，2024 年基本支出 199.19 万元。

（四）部门绩效目标

2024 年通过完成部门整体支出，我单位将继续严格遵守财经纪律，争取做到部门整体支出稳步推进，机构运转基本正常，各项工作有序开展，财务管理制度健全，资金使用规范，政府采购规范，资产管理规范，重点工作管理有序推进，办公用品及时购置，邮电费正常缴纳，差旅费及时报销，在职人员工资正常发放，保证资金安全、合理、有效使用。提高投资效益，节约政府投资项目资金，切实加强招商引资活动的统筹管理，着力提升招商引资工作质量水平，同时保障招商引资工作正常开展。2024 年开展的部门绩效自评工作顺利实现了“指标明确、考核科学、反馈及时”的既定目标，确保了参加评价的每一笔资金都能“看得明白，查得清楚，理得顺畅，用得放心”。

二、自评工作开展情况

（一）资金管理情况分析

为加强资金管理工作，我中心严格按照相关规定要求，做好账务设置和账务管理，在资金使用过程中，严把监督审核关，建立健全内部审批制度。同时，财务部门定期或不定期对资金使用、管理情况进行自查和检查，会计资料信息真实、及时、完整，资金的拨付有完整的审批程序和手续，严格落实各项制度，使用安全规范。

（二）总体绩效目标完成情况分析

2024 年，甘州区深入贯彻落实省市经济工作会议和招商引

资暨优化营商环境大会精神，进一步强化“以招商引资论英雄、以项目建设论成败”的鲜明导向，坚持招大引强，大力实施“引大引强引头部”行动，围绕城市功能定位、资源禀赋和产业基础，加强组织领导，锚定主攻方向，创新方式方法，优化营商环境，全面提升招商质效，激发产业发展新活力，努力为经济社会高质量发展蓄势赋能。

2024 年全区实施新建、续建招商引资项目 218 项，落实省外到位资金 117.93 亿元，同比增长 26.3%，完成全年目标任务的 103.3%，在全省县域经济综合评价考核中排名第十一位。

根据本年度预算执行情况，部门整体支出执行情况良好，基本支出与项目支出均保持较高执行效率，反映出部门在绩效管理、资源配置及项目推进方面取得积极成效。

三、自评结果概述

2024 年部门整体支出绩效目标设定是科学、合理的，是符合部门职责的。一是预算执行真实有效，预算调整和执行进度符合财政规定；二是年度预算目标全部完成，绩效目标基本实现；三是预算支出效益明显，提高投资效益，节约政府投资项目资金，保障了招商引资所需运行经费，为我区招商引资工作后续发展奠定了基础

本年度部门整体绩效表现优异，基本支出与项目支出执行率均达 90%以上，体现了较强的预算执行力和项目管理能力。未来重点提升招商引资工作经费使用效率、加速招商引资项目成果转化，进一步推动财政资效能最大化。

四、下一步工作措施

我中心下一步将切实加强资金的拨付和使用，不断完善预算管理 with 预算执行。在公用经费使用上，建立公用经费动态调整机制，加强月度执行监控，优化采购及报销流程；规范绩效运行监控资料的收集整理，确保相关信息完整可靠，客观公正地反映招商引资工作经费实际使用和产生绩效状况，为今后该项目实施方向及管理方式的改进提供指导。

在今后的工作中我中心将进一步抓好部门预算和绩效目标的申报工作，细化、量化、可衡量的绩效目标，认真编审，积极完成部门预算申报工作。加强绩效目标评价结果的使用，增强预算绩效管理意识，强化绩效目标的跟踪监督管理，促使预算执行和绩效目标的完成达到预期效果。

