

部门（单位）整体绩效目标申报表

（2025 年度）

单位部门名称		甘州区党寨镇人民政府				
联系人		周阳		联系电话	18189610986	
年度绩效目标		按照推进乡镇管理体制改革“坚持加强党的全面领导，坚持优化协同高效，坚持以人民为中心，坚持改革创新，遵循精简统一效能”的原则要求，坚持转变职能、强化基础、整合资源、提高效能、因地制宜、分类指导、理顺关系、权责一致，不断扩大经济社会管理权限，加强乡镇政府服务能力建设，完善基层政府功能，加快建立行为规范、运转协调、精干高效的乡镇行政管理体制和运行机制。				
预算情况（万元）		按支出类型分	预算金额（万元）		按来源类型分	预算金额（万元）
		基本支出	人员经费	1097.49	上级财政补助	0.00
			公用经费	107.00		
			合计	1204.49	本级财政安排	1341.46
		项目支出	本级	136.97	其他资金	0.00
			对下转移支付	0.00	收入预算合计	1341.46
			合计	136.97	支出预算合计	1341.46
一级指标	权重	二级指标	三级指标	指标目标值	指标值内容	备注
基本运行指标	10	预算收支管理	预算执行率	≥100%	严格执行三保要求	
			预算调整率	≤1%	严格执行年度预算	
			“三公”经费控制率	不超预算	不超过上年	
			结转结余变动率	=0%	无结转结余	
		财会管理	资金使用合规性	合规	严格按照资金管理 办法支出	
			会计和内控制度执行有效性	有效	严格执行单位内控制度	
		采购管理	政府采购规范性	规范	严格执行政府采购法	
			提高采购效能	提高	严格按照采购计划，加强采购精度	
		资产管理	资产管理规范性	规范	严格执行固定资产 管理办法	
			固定资产利用率	=100%	做到物尽其用	
		人员管理	在职人员控制率	≤100%	按照区委编办编制核准执行	
		绩效管理	预算绩效管理 工作成效	较上年提升	较上年提高	
重点履职指标	30	数量指标	政府电费缴纳次数	≤12 次	按月缴纳	

			出差次数	≤10 次	根据工作需要外出	
		质量指标	差旅费资金保障率	=100%	严格执行差旅费管理办法	
			政府电费缴纳保障率	=100%	按月缴纳	
			公务接待费合规率	=100%	严格执行公务接待费管理办法	
		时效指标	资料信息报送及时率	=100%	工作要求	
			各项工作完成及时性	及时	工作要求	
		成本指标	人员工资及社保保障	≤1097. 49 万元	人员*12 月	
			部门单位运行总成本	≤1204. 49 万元	基本支出	
			公用经费保障	≤107 万元	乡镇标准	
部门综合指标	30	经济效益	促进全镇经济发展效果显著	明显	保质保量完成全镇经济发展目标任务	
		社会效益	提高政府公信力	提高	加强政府监管和信息公开	
			应急处置能力水平提升	有效提升	及时处置突发事件	
		生态效益	村容村貌提升	提升	改善农村基础设施和人居环境	
			农村环境生态环境改善情况	改善	加大生活垃圾处置力度，改善村容村貌	
		服务对象满意度	受众满意度	≥95%	辖区内群众对政府履职情况满意度	
可持续发展能力指标	20	组织建设	党建工作开展情况	良好	加强组织建设，发挥党建引领作用	
		宣传培训	培训计划完成率	≤90%	按照年初计划组织培训	
		制度建设	制度完善情况	完善	建立健全单位内控制度	
		改革创新	有机蔬菜认证面积提升	显著提升	严格按照年初计划进行	

